



0

Op zes december, -----
negentienhonderd éénnegentig -----
is voor mij Mr. Eduard IJsbrant Spier, notaris ter stand-
plaats Amsterdam, verschenen: -----
de heer Pieter Marinus Roggeveen, coördinator jeugdwerk, --
wonende te Amsterdam, Schouwstraat 5, volgens zijn verkla-
ring geboren te Rotterdam op vierentwintig april negentien-
honderd negenenvieftig. -----
De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het
leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te --
stellen: -----

Naam, Zetel en Duur -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Theater Initia-
tieven en Produkties (Stichting S.T.I.P.). -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: het stimuleren, initiëren
en ontwikkelen van theater-, muziek- en filmprodukties
die niet alledaags zijn, opvallen door hun vorm en ont-
werpkeuze en als zodanig vernieuwing en kwaliteit op hun
terrein nastreven, waarin produkties gericht op jeugd en
jongeren de expliciete aandacht hebben en voorts al het-
geen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ----
ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlij-
ken door: -----
 - a. het creëren van mogelijkheden in zowel materiële als
immateriële zin, waarbinnen deze produkties ontwik-



- keld kunnen worden. -----
- b. het aanbieden van deze theater-producties aan instellingen, zoals theaters, media, onderwijsinstellingen, buurt en clubhuizen, festivals en andere organisaties die de aangeboden producties willen vertonen. -----
 - c. het afsluiten van contracten met deze organisaties. -----
 - d. het in woord en geschrift verzorgen van de publiciteit voor deze producties waaronder: brochures, folders, affiches, media en andere publiciteitsbronnen. -----
 - e. het verwerven van theater-, muziek- en filmcontracten met theatergroepen, gezelschappen, regisseurs, choreografen en acteurs. -----
 - f. het (meehelpen) ontwikkelen/opzetten van nieuwe theater projecten en/of nieuwe producties. -----
 - g. het waarnodig verwerven van financiële middelen voor deze projecten/producties. -----
 - h. het geven van een kritische feedback op deze producties in ruime zin van het woord. -----
 - i. het scheppen van betaalde arbeidsmogelijkheden voor de medewerkers. -----

----- Vermogen -----

----- Artikel 3 -----

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- subsidies en donaties; -----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - alle andere verkrijgingen en baten. -----

----- Bestuur -----

----- Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algeme-



ne stemmen vastgesteld. -----

2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

----- Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

----- Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Amsterdam.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege,



dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens - het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste - zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van



een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter --
der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid --
kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevol-
machtigde optreden. -----

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen,
mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld
schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te --
uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bij- --
voeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris
een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen --
van één stem. -----

Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voor-
schrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met --
volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, --
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst
acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming --
verlangt. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, ge- --
sloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitge-
bracht. -----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de sta-
tuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkom- --
sten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van regi- --
stergoederen. -----



3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

----- Artikel 7 -----

De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

----- Einde bestuurslidmaatschap -----

----- Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

----- Boekjaar en jaarstukken -----

----- Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel op verzoek van één of meer bestuursleden, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

----- Reglement -----

----- Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, --



waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in --
deze statuten zijn vervat. -----

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in --
strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te --
wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het re- --
glement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepas- --
sing. -----

----- Personeel -----

----- Artikel 11 -----

Het bestuur kan overgaan tot het aannemen en ontslag van --
personeelsleden. -----

De salariëring, de arbeidsvoorwaarden en de taakomschrij- --
ving van personeelsleden worden door het bestuur vastge- --
steld en kunnen nader worden geregeld in een reglement als
bedoeld in artikel 10 van deze statuten. -----

----- Statutenwijziging -----

----- Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het --
besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen
in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig --
of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur eni-
ge vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notarië- --
le akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek --
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statu-
ten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Sticht- --
tingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en
Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel
heeft. -----



----- Ontbinding en vereffening -----

----- Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

----- Slotbepalingen -----

----- Artikel 14 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: -----

1. mevrouw Elisabeth Maria de Jong, wonende te Amsterdam, - Nieuwe Kerkstraat 123, geboren te Breda op zevenen- twintig januari negentienhonderd vijfenvijftig, als voorzitter; -----
2. de comparant als secretaris/penningmeester; -----



3. de heer Christiaan Ewout Otto Eggink, wonende te Amsterdam, Marco Polostraat 254-I, geboren te Doorn op veertien mei negentienhonderd eenenzestig, als bestuurslid;
4. mevrouw Henriëtte Astrid Marie-José Eetgerink, wonende te Amstelveen, Rembrandtweg 119, geboren te Nijmegen op dertig maart negentienhonderd zevenenveertig, als -----

bestuurslid. -----
De comparant is mij, notaris, bekend. -----
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Amsterdam, -----
op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan ---
geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----
(Getekend: P.M. Roggeveen; E.IJ. Spier). -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

